**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Broj poziva** | | 1 – 2024. |  |
| **1.** | **Podaci o školi:** | | *Upisati tražene podatke* | | |
|  | Ime škole: | | OŠ „Ivana Brlić-Mažuranić | | |
| Adresa: | | Zagrebačka 78 | | |
| Mjesto: | | Slavonski Brod | | |
| Poštanski broj: | | 35000 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | 8.a, 8.b i 8.c | **Razreda** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | |
| a) Škola u prirodi | | dana | noćenja |
| b) Višednevna terenska nastava | | dana | noćenja |
| **c) Školska ekskurzija** | | **3 dana** | **2 noćenja** |
| d) Posjet | | dana | noćenja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Odredište** | *Upisati područje ime/imena države/država* |
| **a) u Republici Hrvatskoj** | | Zadar, NP Krka, Šibenik |
| b) u inozemstvu | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Planirano vrijeme realizacije**  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | **21.** | **5.** | **22.** | **5.** | **23.** | **5.** | **2025.** |
| *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |  |
|  | a) Predviđeni broj učenika | 48 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b) Predviđeni broj učitelja | 3 | ugovor o donaciji |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 3 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Plan puta** | *Upisati traženo* |
| Mjesto polaska | OŠ „Ivana Brlić-Mažuranić“ Slavonski Brod |
| Usputna odredišta | Zadar-NP Krka- Šibenik |
| Krajnji cilj putovanja | dječji resort Euroclub u Brodarici |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
| **a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** | s ispravnim klima uređajem |
| b) Vlak |  |
| c)  **Brod** | Ulaz u NP Krka –Skradin (vožnja brodom) |
| d) Zrakoplov |  |
| e) Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) Hostel |  |
|  | b) Hotel |  |
|  | c) Pansion |  |
|  | d) Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | **e) Prehrana na bazi punoga pansiona** | X |
|  | f**) Drugo** *(upisati što se traži)* | dječji resort Euroclub u Brodarici |

|  |  |
| --- | --- |
| **10. U cijenu ponude uračunati** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **a) Ulaznice za** | NP Krka, jedna od tvrđava u Šibeniku |
| b) Sudjelovanje u radionicama |  |
| c)Vodiča za razgled grada |  |
| d) Drugi zahtjevi |  |
| **Prijedlog dodatnih sadržaja koji**  **e) mogu pridonijeti kvaliteti realizacije** | slobodno vrijeme za kupanje, večernje animacije (disco) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | | *Traženo označiti s X ili dopisati*  *(za br. 12)* |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | |  | |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | |  | |
| **c)otkaza putovanja** | | X | |
| d)troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | |  | |
| e)oštećenja i gubitka prtljage | |  | |
| **12. Dostava ponuda** | | | |
| Rok dostave ponuda je | 31. 10. 2024. do 14 sati  *(datum)* | | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | | 12.11.2024. u 16:15 sati | |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

1. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
2. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paketaranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

1. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
2. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
2. osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

1. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
2. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.