**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Broj poziva** | 1 – 2024. |  |
| **1.**  | **Podaci o školi:**  | *Upisati tražene podatke*  |
|  | Ime škole: | OŠ „Ivana Brlić-Mažuranić |
| Adresa:  | Zagrebačka 78 |
| Mjesto: | Slavonski Brod |
| Poštanski broj: | 35000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici**  | 8.a, 8.b i 8.c | **Razreda**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.**  | **Tip putovanja:**  | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja*  |
|  a) Škola u prirodi | dana  | noćenja  |
|  b) Višednevna terenska nastava |  dana  |  noćenja  |
|  **c) Školska ekskurzija** |  **3 dana**  |  **2 noćenja** |
|  d) Posjet | dana  | noćenja  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.**  | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država*  |
|  **a) u Republici Hrvatskoj**  | Zadar, NP Krka, Šibenik |
| b) u inozemstvu  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | **21.** |  **5.** | **22.** |  **5.** | **23.** | **5.** | **2025.**  |
| *Datum*  | *Mjesec*  | *Datum*  | *Mjesec*  | *Datum* | *Mjesec* | *Godina*  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.**  | **Broj sudionika**  | *Upisati broj*  |  |
|  | a) Predviđeni broj učenika  | 48 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika  |
|  | b) Predviđeni broj učitelja  | 3 |  ugovor o donaciji |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike  | 3 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Plan puta**  | *Upisati traženo*  |
| Mjesto polaska | OŠ „Ivana Brlić-Mažuranić“ Slavonski Brod |
| Usputna odredišta |  Zadar-NP Krka- Šibenik |
| Krajnji cilj putovanja | dječji resort Euroclub u Brodarici |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Vrsta prijevoza**  | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  **a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika**  |  s ispravnim klima uređajem |
| b) Vlak  |   |
| c)  **Brod**  |  Ulaz u NP Krka –Skradin (vožnja brodom) |
| d) Zrakoplov  |   |
| e) Kombinirani prijevoz  |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.**  | **Smještaj i prehrana**  | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*  |
|  | a) Hostel  |  |
|  |  b) Hotel  |   |
|  |  c) Pansion  |  |
|  |  d) Prehrana na bazi polupansiona  |   |
|  |  **e) Prehrana na bazi punoga pansiona**  | X |
|  | f**) Drugo** *(upisati što se traži)*  |  dječji resort Euroclub u Brodarici |

|  |  |
| --- | --- |
| **10. U cijenu ponude uračunati**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  **a) Ulaznice za**  | NP Krka, jedna od tvrđava u Šibeniku  |
| b) Sudjelovanje u radionicama  |   |
| c)Vodiča za razgled grada |  |
| d) Drugi zahtjevi  |   |
|  **Prijedlog dodatnih sadržaja koji** **e) mogu pridonijeti kvaliteti realizacije**  |  slobodno vrijeme za kupanje, večernje animacije (disco) |

|  |  |
| --- | --- |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati* *(za br. 12)*  |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju |   |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |   |
|  **c)otkaza putovanja** | X |
| d)troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti  |   |
| e)oštećenja i gubitka prtljage |   |
| **12. Dostava ponuda**  |
| Rok dostave ponuda je  |  31. 10. 2024. do 14 sati  *(datum)*  |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana  | 12.11.2024. u 16:15 sati |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

1. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
2. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paketaranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

1. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
2. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
2. osiguranje odgovornosti i jamčevine

 2) Ponude trebaju biti:

1. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
2. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.