OŠ „IVANA BRLIĆ- MAŽURANIĆ“
SLAVONSKI BROD, Zagrebačka 78

9. SJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA OŠ „IVANA BRLIĆ- MAŽURANIĆ“

ZAPISNIK

sa sjednice Školskog odbora održane u četvrtak **9. srpnja 2026.** s početkom u 16:00 sati u školi.

Sjednici su prisutni: Ivana Bešlić, Svjetlana Brezicki, Kristina Radić, Nikolina Bilić i Tena Soldo.
Sjednici je nazočna ravnateljica Irena Holik i voditeljica računovodstva Vanja Bano.
Za zapisničara je izabrana Svjetlana Brezicki.

Predsjednica Školskog odbora Ivana Bešlić utvrđuje da je prisutan dovoljan broj članova za pravovaljano odlučivanje na sjednici.
Usvojen je zapisnik sa 8. sjednice Školskog odbora.
Otvara sjednicu i predlaže sljedeći:

DNEVNI RED

1. Suglasnost za zapošljavanje na radnom mjestu stručni suradnik/ca pedagog/inja nakon provedenog natječajnog postupka
2. Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskom plana za 2026. godinu, usvajanje

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Predsjednica Školskog odbora daje riječ ravnateljici.

Točka 1:
Nakon što je utvrđeno da u evidenciji BPŽ nema odgovarajućih kandidata, 29. svibnja 2026. godine raspisan je natječaj za radno mjesto stručni suradnik/ca pedagog/inja, na određene, puno radno vrijeme, zamjena za privremeno nenazočnu djelatnicu.
Ravnateljica je prisutne članove Školskog odbora izvijestila o tijeku rada Povjerenstva za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje prema natječaju. Na natječaj su se javila dva kandidata te je nakon provedenog postupka pisanog testiranja Povjeresntvo utvrdilo da je najviše bodova ostvarila Josipa Barbarić.
Slijedom navedenog, ravnateljica za sklapanje ugovora o radu na radnom mjestu stručne suradnice pedagoginje predlaže Josipu Barbarić.

Zaključak: Prisutni članovi Školskog odbora suglasni su s prijedlogom ravnateljice za zapošljavanje Josipe Barbarić na radnom mjestu stručne suradnice pedagoginje.

Točka 2:
Voditeljica računovodstva prezentirala je Izvješće o polugodišnjem izvršenju financijskog plana za 2026. godinu koje sadrži pregled ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine, uz usporedbu s ostvarenjem u istom razdoblju prethodne godine te s izvornim i tekućim planom za 2026. godinu.

U promatranom razdoblju Škola je ostvarila ukupne prihode u iznosu od 926.688,64 eura, dok su ukupni rashodi izvršeni u iznosu od 919.704,12 eura, što rezultira viškom prihoda u iznosu od 6.984,52 eura. Razlog tome je što do trenutka izvještaja nisu pristigli još svi režijski računi za mjesec lipanj. U odnosu na isto razdoblje 2025. godine, ukupni prihodi su povećani za 7,30%, a rashodi 2026. su nešto manji nego što su to bili u istom razdoblju 2025.godine, što je utjecalo na povoljniji rezultat poslovanja u prvom polugodištu 2026. godine. Ostvareni prihodi i rashodi kreću se uglavnom u skladu s planiranim veličinama, uz određena odstupanja koja proizlaze iz dinamike financiranja i provedbe planiranih aktivnosti tijekom godine.
Financijski plan Škole u prvom polugodištu 2026. godine izvršavao se uredno i u skladu s planiranim pokazateljima, što omogućuje nastavak redovitog poslovanja, provedbu planiranih programa i aktivnosti te pravodobno podmirivanje svih obveza Škole u nastavku 2026. godine.
Zaključak: Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o usvajanju polugodišnjeg Izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2026. godinu. Odluka je sastavni dio ovog zapisnika.

Zaključak: Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o usvajanju polugodišnjeg Izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2026. godinu. Odluka je sastavni dio ovog zapisnika.

Nakon provedenih rasprava po točkama dnevnog reda ravnateljica je predložila da se sljedeća sjednica održi u kolovozu radi obveze usklađivanja općeg provedbenog akta Škole s novim Zakonom o javnoj nabavi.

Sjednica je zaključena u 16:20 sati.

Zapisničar:
Svjetlana Brezicki

Predsjednica Školskog odbora:
Ivana Bešlić

KLASA: 007-03/26-01/4
URBROJ: 2178-01-08-26-3
Slavonski Brod, 9. srpnja 2026.